

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 4

CONTRATO NÚMERO: 1.360.17.13-14389 **FECHA:** 26 Septiembre de 2025
OTROSI: 1.360.17.13-14389-1 **FECHA:** 30 Octubre de 2025
CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.
CONTRATISTA: JUAN CAMILO ESTRADA CEREZO
VALOR TOTAL: \$ 8.000.000 OCHO MILLONES DE PESOS

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006557
REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600092159
FUENTE DE FINANCIACIÓN: 121000ICLD
PLAZO: HASTA EL 17 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA DE INICIO: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: NUBIOLA ARISTIZÁBAL CASTAÑO

OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría de Infraestructura del departamento del Valle del Cauca.

Los suscritos: **NUBIOLA ARISTIZÁBAL CASTAÑO** identificada con la cedula de ciudadanía número **29.957.257** en su calidad de Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión, actuando como **SUPERVISOR** y **JUAN CAMILO ESTRADA CEREZO** identificada con la cédula de ciudadanía número **1.144.032.657** de Cali – Valle del Cauca obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de **LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA – GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA** con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 4

1. Cumplir con el objetivo contractual en el plazo estipulado, atendiendo las funciones encomendadas por la Secretaría de Infraestructura.
2. Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y acatar las instrucciones impartidas por el supervisor, en el marco de su competencia.
3. Apoyar el desarrollo de las actividades misionales, operativas, técnicas y/o administrativas propias de la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Valle del Cauca, de acuerdo con las directrices impartidas por el supervisor del contrato y en cumplimiento de los objetivos institucionales.
4. Diseñar estrategias de comunicación para la Secretaría de Infraestructura.
5. Apoyar la redacción de boletines de prensa emanados por la Secretaría de Infraestructura.
6. Apoyar la elaboración de textos para la difusión de las actividades de la Secretaría de Infraestructura.
7. Gestionar contenido para medios digitales de la Secretaría de Infraestructura.
8. Apoyar la elaboración de contenidos y estrategias de promoción de la Secretaría de Infraestructura.
9. Apoyar la programación de la agenda de medios en radio, prensa y televisión.
10. Participar en los Consejos de Redacción convocados por el secretario o su delegado.
11. Rendir un informe mes a mes y un informe final relacionado con la ejecución del objeto contractual.
12. Pagar oportunamente los aportes al sistema de seguridad social integral.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió a cabalidad con el objeto del contrato

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

- Ejecutó el objeto del contrato dentro del plazo pactado entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Cumplió con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Realizó el apoyo al proyecto Fortalecimiento y Gestión Integral de la Infraestructura Vial en el Departamento del Valle del Cauca entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Diseñó estrategias de comunicación para la Secretaría de Infraestructura entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Apoyó la redacción de boletines de prensa emanados por la Secretaría de Infraestructura entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Apoyó la elaboración de textos para la difusión de las actividades de la Secretaría de Infraestructura entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 4

- Gestionó contenido para medios digitales de la Secretaría de Infraestructura entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Apoyó la elaboración de contenidos y estrategias para la promoción de la Secretaría de Infraestructura entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Participó en los consejos de redacción convocados por el secretario o su delegado entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Rendió un informe mes a mes y un informe final relacionado con la ejecución del objeto contractual entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.
- Presentó certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL entre el 30 de septiembre y el 17 de noviembre de 2025.

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$	8.000.000
Valor ejecutado:	\$	8.000.000
Valor no ejecutado:	\$	0
Porcentaje de Ejecución:	%	100

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$	8.000.000
Anticipo:	\$	0
Amortización anticipo:	\$	0
Pago anticipado:	\$	0
Pagos parciales:	\$	4.000.000
Interés moratorio:	\$	0
Total, pagado:	\$	8.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$	0

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 4

Saldo a favor de El Departamento: \$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, la firman en la ciudad de Cali a los diecisiete días (17) del mes de noviembre del 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)



NUBIOLA ARISTIZÁBAL CASTAÑO
CC. 29.957.257
SUPERVISOR



JUAN CAMILO ESTRADA CEREZO
CC.1.144.032.6547
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019